

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU UŻYWANIA TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH PRZEZ UCZNIÓW NA TERENIE SZKOŁY**

1. Zaleca się uczniom po przyjściu do szkoły wyłączenie telefonu komórkowego i schowanie go do swojej szafki w szatni szkolnej. Po zakończonych lekcjach uczeń powinien zabrać telefon do domu.
2. Przed rozpoczęciem każdej lekcji uczeń ma obowiązek wyłączyć telefon komórkowy i schować go do swojego plecaka lub torby.
3. Uczeń może włączyć telefon w trakcie lekcji jedynie na polecenie nauczyciela.
4. Po zakończonej lekcji uczeń ma prawo ponownie włączyć telefon i korzystać z niego w czasie trwania przerwy między poszczególnymi lekcjami.
5. Jeżeli uczeń używa telefonu w czasie lekcji bez zgody nauczyciela lub nie wyłączył telefonu przed lekcją i jego telefon jest aktywny (dzwoni dzwonek, sygnał przychodzącej wiadomości) nauczyciel odbiera aparat, uczeń go wyłącza i kładzie na biurko nauczyciela.
6. Po zakończonej lekcji uczeń wraz z nauczycielem udaje się do sekretariatu, gdzie telefon zostaje włożony do opieczetowanej koperty i złożony w depozycie w sekretariacie.
7. O zaistniałej sytuacji powiadamia się rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
8. Telefon odebrać może tylko rodzic lub prawny opiekun.
9. Fakt zaistnienia takiego przypadku nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym i wpisuje uczniowi 20 punktów ujemnych.
10. W przypadku, gdy uczeń odmawia wykonania polecenia, otrzymuje łącznie 50 punktów ujemnych. O zaistniałej sytuacji powiadamia się rodziców lub prawnych opiekunów za pomocą dziennika elektronicznego.
11. Notoryczne niestosowanie się do powyższej procedury skutkuje wezwaniem do szkoły rodziców/ prawnych opiekunów ucznia.

Rada Pedagogiczna przyjęła procedurę na posiedzeniu w dniu  
**29 września 2016 r.**

Obowiązuje od dnia **3 października 2016r.**