

Harmonogram działań związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego

oraz oddziałów klas VII dwujęzycznych Szkoły Podstawowej nr 13 z OD, Szkoły Podstawowej nr 14 z OD, Szkoły Podstawowej nr 37 z OD,

na rok szkolny 2020/2021

	Rodzaj czynności/zadania	Osoba/ organ odpowiedzialny	Terminy realizacji zadania klasa IV sportowe i VII dwujęzyczne	Uwagi
1	Przygotowanie oferty w systemie NABO.	Dyrektor szkoły	do 10 lutego 2020 r. do 10.00	
2	Weryfikacja i zatwierdzanie ofert przez MCO.	MCO	do 11 do 13 lutego 2020 r.	
3	Powołanie komisji rekrutacyjnej i wyznaczenie jej przewodniczącego (zarządzenie dyrektora).	Dyrektor szkoły	do 13 lutego 2020 r.	na podstawie art. 157 ustawy prawo oświatowe
	Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości informacje o : - języku obcy który jest językiem nauczania albo drugim językiem nauczania (oddziały dwujęzyczne).	Dyrektor szkoły	do końca lutego 2020 r.	na podstawie art 154 ust. 4 ustawy prawo oświatowe
4	Otwarcie systemu dla rodziców - przyjmowanie wniosek o przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.	MCO / Dyrektor szkoły / Rodzice	od 2marca od godz.8.00 do 20 marca 2020 r.	wzór wniosku – do pobrania dla klas VII w NABO. Rekrutacja elektroniczna dotyczy oddziałów dwujęzycznych w szkołach SP13, SP14 i SP 37.
5	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych do klas VII dwujęzycznych.	Szkoła	do 31marca 2020 r.	dotyczy VII klas dwujęzycznych dokładny termin zostanie określony przez dyrektorów szkół z oddziałami dwujęzycznymi
6	Ogłoszenie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych.	Szkoła	do 6 kwietnia 2020r. godz. 15.00	dotyczy VII klas dwujęzycznych
7	Przyjmowanie świadectwa promocyjnego do klasy VII szkoły podstawowej.	Komisja rekrutacyjna	26 – 29 czerwca 2020 r.	
8	Zakończenie weryfikacji wniosków, załączników oraz potwierdzanie wniosków.	Komisja rekrutacyjna	do 1lipca2020 r.	
9	Przeliczanie punktów kandydatów.	MCO	2-3lipca2020r. do godz. 10:00	
10	Ustalanie wyników postępowania rekrutacyjnego przez komisję rekrutacyjną.	Komisja rekrutacyjna	3lipca2020 r. od godz.10.01 do godz. 11:00	
11	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	Komisja rekrutacyjna	3lipca 2020 r. do godz. 12:00	lista generowana z NABO
12	Potwierdzenie woli uczęszczania.	Dyrektor szkoły	do 6 lipca 2020r. do godz. 12:00	
13	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	Komisja rekrutacyjna	6 lipca 2020r. dogodz. 15:00	lista generowana z NABO
14	Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.	Komisja rekrutacyjna	6 lipca 2020 r. do godz. 15:00	podstawa do sporządzania uzasadnień odmowy przyjęcia
15	Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej o pisemne uzasadnienie odmowy nie przyjęcia kandydata.	Rodzice	do 13 lipca 2020 r.	tj. do 7 dni od ogłoszenia listy przyjętych

16	Wydawanie uzasadnień przygotowanych przez komisje rekrutacyjne.	Komisja rekrutacyjna	termin wydania uzasadnienia zależy od daty złożenia wniosku	tj. do 5 dni od złożenia wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia
17	Składanie do dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.	Rodzice	termin złożenia odwołania zależy od daty otrzymania rozstrzygnięcia komisji	tj. do 7 dni od otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
18	Rozpatrywanie odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.	Dyrektor szkoły	termin rozpatrzenia odwołania zależy od daty złożenia odwołania	tj. do 7 dni od dnia otrzymania odwołania
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE UZUPEŁNIAJĄCE (poza systemem NABO)				
19	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami i świadectwami.	MCO / Dyrektor szkoły / Rodzice	20-21 lipca 2020 r.	
20	Zakończenie weryfikacji wniosków, załączników oraz potwierdzanie wniosków.	Komisja rekrutacyjna	22 lipca 2020 r.	
21	Przeprowadzenie próby sprawdzianu predyspozycji językowej.	Komisja rekrutacyjna	do 23 lipca 2020 r.	
22	Ogłoszenie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych.	Komisja rekrutacyjna	24 lipca 2020r. do godz. 10:00	
23	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	Komisja rekrutacyjna	24 lipca 2020r. do godz. 10:00	
26	Potwierdzenie woli uczęszczania.	Dyrektor szkoły	do 24 lipca 2020r. do godz. 14:00	
27	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	Komisja rekrutacyjna	24 lipca 2020r. do godz. 15:00	
28	Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.	Komisja rekrutacyjna	do 24 lipca 2020 r. do godz. 15:00	<i>podstawa do sporządzania uzasadnień odmowy przyjęcia</i>
29	Przeprowadzenie procedury odwoławczej.	Dyrektor szkoły / Komisja rekrutacyjna	Z zachowaniem ustawowych terminów (art. 158 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996 z późn. zm))	